

**РЕГЛАМЕНТ  
оказания услуг  
Центра поддержки экспорта  
АНО «Мой бизнес»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Вологодской области (далее – «СМСП ВО») Автономной некоммерческой организацией «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» (АНО «Мой бизнес») (далее – «Организация») по направлению деятельности Центра поддержки экспорта Организации (далее – «ЦПЭ»).
- 1.2. ЦПЭ является структурным подразделением Организации и осуществляет свою деятельность в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 18.02.2021 года N 77 «Об утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к центрам поддержки экспорта», Уставом Организации, настоящим Регламентом, Положением о ЦПЭ, приказами и иными локальными нормативными актами Организации.
- 1.3. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ от 24 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказом Минэкономразвития России от 18.02.2021 №77 «Об утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к центрам поддержки экспорта» (далее – «Требования»), Уставом Организации, Положением о Центре поддержки экспорта и включает информацию по следующим блокам:
  - 1.3.1. описание услуг;
  - 1.3.2. описание подуслуг (при наличии);
  - 1.3.3. информация о поставщиках услуг или сотруднике организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ответственных за предоставление услуги;
  - 1.3.4. информация о сроках предоставления услуг;

- 1.3.5. информация о результатах предоставления услуг;
- 1.3.6. информация о получателях услуг;
- 1.3.7. информация об этапах предоставления услуг;
- 1.3.8. перечень документов, представляемых для получения услуг;
- 1.3.9. порядок информирования заявителя;
- 1.3.10. особенности предоставления услуг в электронной форме;
- 1.3.11. информация о плате за предоставление услуг;
- 1.3.12. форма заявления на предоставление услуг в качестве отдельного приложения к настоящему Регламенту.
- 1.4. **Термины, используемые в настоящем Регламенте.**
  - 1.4.1. **Заявитель** – СМСП ВО, в том числе экспортно-ориентированные СМСП ВО, включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru/>), и претендующие в соответствии с действующим законодательством и настоящим Регламентом.
  - 1.4.2. **ИС «Одно окно»** - информационная система «Одно окно» в сфере внешнеторговой деятельности.
  - 1.4.3. **Комплексная услуга** – услуга, включающая в себя перечень базовых и дополнительных услуг ЦПЭ.
  - 1.4.4. **Получатель услуги** – Заявитель, которому предоставляется / предоставлена услуга ЦПЭ.
  - 1.4.5. **Привлеченная организация** – юридическое лицо / гражданин РФ / индивидуальный предприниматель, определенные Исполнителем по договору оказания соответствующих услуг ЦПЭ согласно Положению «О порядке приобретения товаров (работ, услуг)» Организации.
  - 1.4.6. **РЭЦ** – Акционерное общество «Российский экспортный центр», государственный институт поддержки несырьевого экспорта, под управлением ВЭБ.РФ, консолидирующий группу компаний, предоставляющих российским экспортерам широкий спектр финансовых и нефинансовых мер поддержки.
  - 1.4.7. **СМСП ВО** – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные на территории Вологодской области и отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым, микропредприятиям и средним предприятиям, включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства. При этом в соответствии с положениями ст.54 ГК РФ место государственной регистрации СМСП (место его нахождения) на территории Российской Федерации определяется путем указания наименования населенного пункта (муниципального образования). Государственная регистрация юридического лица осуществляется по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа, а в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа - иного органа или лица, уполномоченных выступать от имени юридического лица в силу закона, иного правового акта или учредительного документа, если иное не установлено законом о государственной регистрации юридических лиц. В едином государственном реестре юридических лиц должен быть указан адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица.
  - 1.4.8. **Услуга** – безвозмездное / частично возмездное / возмездное в соответствии с требованиями настоящего Регламента предоставление услуги (формы поддержки) со стороны Организации при наличии соответствующих направлений расходования ЦПЭ.
  - 1.4.9. **Экспортно-ориентированные СМСП ВО** – СМСП ВО, обратившиеся в ЦПЭ за поддержкой и занятые в секторе несырьевого экспорта, или планирующие осуществлять экспортную деятельность.
- 1.5. **ЦПЭ осуществляет деятельность, направленную на:**
  - Увеличение объемов несырьевого экспорта Вологодской области, в первую очередь, за счет неэнергетических товаров средних и верхних переделов.
  - Увеличение объемов экспорта услуг Вологодской области.
  - Вовлечение новых СМСП ВО в экспортную деятельность.
  - Увеличение доли малого и среднего предпринимательства - экспортеров в общем объеме несырьевого экспорта Вологодской области.

- Отраслевая диверсификация экспорта Вологодской области.
- Расширение географии поставок СМСП ВО, осуществляющих деятельность на территории Вологодской области.

## **2. Описание услуг. Описание подуслуг (при наличии)**

- 2.1. Вид услуг ЦПЭ, предоставляемых по настоящему Регламенту: консультационные.
- 2.2. Получателями услуг по поддержке экспортной деятельности, предоставляемых ЦПЭ, являются СМСП ВО в соответствии с настоящим Регламентом.
- 2.3. ЦПЭ предоставляет услуги по поддержке экспортной деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства, которые не состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3434; 2020, N 52, ст. 8581) (далее - одна группа лиц), с ЦПЭ и со сторонней организацией и (или) квалифицированным специалистом, которых привлекает ЦПЭ для оказания услуг. При привлечении ЦПЭ специализированных организаций и квалифицированных специалистов в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства услуг такие организации и специалисты не должны состоять с ЦПЭ и (или) юридическим лицом, структурным подразделением которого является ЦПЭ, в одной группе лиц.
- 2.4. ЦПЭ предоставляет услуги, указанные в пунктах 13 - 18 Требований, в том числе иным организациям. Не допускается предоставление услуг иным организациям за счет средств субсидии.
- 2.5. ЦПЭ осуществляет:
  - 2.5.1. предоставление комплексных услуг, указанных в пунктах 13.1 - 13.9 Требований, включающих базовые услуги и дополнительные услуги;
  - 2.5.2. предоставление самостоятельных услуг, указанных в пунктах 14 - 18 Требований;
  - 2.5.3. привлечение на услуги Группы РЭЦ.
- 2.6. Комплексные услуги, указанные в пунктах 13.1 - 13.9 Требований, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на основании соглашения на оказание комплексной услуги ЦПЭ (далее - соглашение), которое включает в себя перечень базовых и дополнительных услуг, входящих в состав комплексной услуги, сроки, условия и порядок предоставления комплексной услуги, акт оказанной комплексной услуги или акты всех оказанных базовых и дополнительных услуг, входящих в состав комплексной услуги, и обязательство субъекта малого и среднего предпринимательства предоставлять в ЦПЭ в течение 3 (трех) лет после получения комплексной услуги информацию о заключении экспортного контракта и (или) о продажах товаров (работ, услуг) субъекта малого и среднего предпринимательства в рамках международной электронной торговли по итогам полученной комплексной услуги, включая предмет и дату экспортного контракта и (или) осуществления продажи товаров (работ, услуг) субъекта малого и среднего предпринимательства в рамках международной электронной торговли, страну экспорта, объем экспорта по годам в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта и (или) осуществления продажи товаров (работ, услуг) субъекта малого и среднего предпринимательства в рамках международной электронной торговли, наименование иностранного контрагента, не позднее чем через 15 рабочих дней с даты заключения экспортного контракта и (или) осуществления продажи товаров (работ, услуг) субъекта малого и среднего предпринимательства в рамках международной электронной торговли.
- 2.7. Услуги, указанные в пунктах 15 - 18 Требований, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на основании соглашения на оказание соответствующей услуги, которое включает в себя сроки, условия и порядок предоставления услуги, акт оказанной услуги, обязательство субъекта малого и среднего предпринимательства предоставлять в ЦПЭ в течение 3 (трех) лет после получения услуги информацию о заключении экспортного контракта по итогам полученной услуги, включая предмет и дату экспортного контракта, страну экспорта, объем экспорта по годам в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта, наименование иностранного контрагента.

- 2.8. ЦПЭ предоставляет субъектам малого и среднего предпринимательства комплексные услуги в том числе посредством привлечения Привлеченных организаций и квалифицированных специалистов, зарегистрированных на территории Российской Федерации и в иностранных государствах, включая аккредитованные РЭЦ партнерские организации.
- 2.9. ЦПЭ Организации в соответствии с Соглашением о предоставлении имущественного взноса (субсидии) в рамках реализации государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 – 2025 годы» Департаментом экономического развития Вологодской области в лимитах утвержденных направлений расходования (сметы) ЦПЭ на соответствующий календарный год, обеспечивает предоставление Заявителям следующих услуг:

№	Наименование услуг ЦПЭ	Описание услуг ЦПЭ
1)	Информирование и консультирование о существующих мерах поддержки экспортной деятельности (РЭЦ, ЦПЭ, Вологодской области).	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе.
2)	Организация и проведение ежегодного регионального конкурса "Экспортер года".	Предоставляется на безвозмездной основе в срок до 1 мая года, следующего за годом, по итогам которого определяются номинанты из числа СМСП ВО.  Победители регионального конкурса "Экспортер года" предшествующего года не допускаются к участию в региональном конкурсе "Экспортер года" в текущем году.
3)	Организация участия СМСП ВО в форумах, конференциях, круглых столах и других конгрессных мероприятиях по вопросам экспортной деятельности.	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе*.
4)	Проведение мастер-классов, экспортных семинаров, вебинаров, повышения квалификации и других информационно-консультационных мероприятий.	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе по запросу Заявителя*.
5)	Привлечение на услуги группы РЭЦ.	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе по запросу Заявителя.
<b>Комплексные услуги</b>		
6)	Сопровождение экспортного контракта.	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе по запросу Заявителя*.  <i>Лимит: не более 75 тыс. рублей на 1 СМСП ВО в год</i> <i>(не включаются затраты ЦПЭ на дополнительные услуги).</i>
7)	Содействие в поиске и подборе иностранного покупателя.	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе по запросу Заявителя*.  <i>Лимит: не более 200 тыс. рублей на 1 СМСП ВО в год</i> <i>(не включаются затраты ЦПЭ на дополнительные услуги).</i>
8)	Обеспечение доступа СМСП ВО к запросам иностранных покупателей на товары (работы, услуги).	Предоставляется на постоянной основе по запросу Заявителя на безвозмездной основе*.  <i>Лимит: не более 200 тыс. рублей на 1 СМСП ВО в год.</i>
9)	Организация и проведение международных бизнес-миссий.	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе по запросу Заявителя*.

10)	Организация и проведение реверсных бизнес-миссий (прием иностранной делегации на территории Вологодской области с целью проведения бизнес – встреч и продвижения российской продукции на экспорт).	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе по запросу Заявителя*.
11)	Организация и проведение межрегиональных бизнес-миссий.	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе по запросу Заявителя*.
12)	Организация участия СМСП ВО в выставочно-ярмарочном мероприятии в иностранном государстве (коллективный стенд).	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе по запросу Заявителя*. <i>Лимит: не более 3 млн. рублей на коллективный стенд</i> <i>(не включаются затраты ЦПЭ на дополнительные услуги).</i>
13)	Организация участия СМСП ВО в выставочно-ярмарочном мероприятии в иностранном государстве (индивидуальный стенд).	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе по запросу Заявителя. Отбор заявок принимается в срок до 01 марта текущего года, дополнительный отбор заявок до 01 сентября текущего года* <i>Лимит: не более 1 млн. рублей на индивидуальный стенд</i> <i>(не включаются затраты ЦПЭ на дополнительные услуги).</i>
14)	Организация участия СМСП ВО в выставочно-ярмарочном мероприятии в России (коллективный стенд).	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе по запросу Заявителя*. <i>Лимит: не более 1,5 млн. рублей на коллективный стенд</i> <i>(не включаются затраты ЦПЭ на дополнительные услуги).</i>
15)	Организация участия СМСП ВО в выставочно-ярмарочном мероприятии в России (индивидуальный стенд).	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе по запросу Заявителя. Отбор заявок принимается в срок до 01 марта текущего года, дополнительный отбор заявок до 01 сентября текущего года*. <i>Лимит: не более 500 тыс. рублей на индивидуальный стенд</i> <i>(не включаются затраты ЦПЭ на дополнительные услуги).</i>
16)	Содействие в размещении СМСП ВО на международных электронных торговых площадках.	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе по запросу Заявителя*. <i>Лимит: не более 500 тыс. рублей на 1 СМСП, включая не более 300 тыс. рублей на содействие в размещении и хранении продукции СМСП в местах временного хранения за рубежом</i> <i>(не включаются затраты ЦПЭ на дополнительные услуги).</i>
17)	Обеспечение участия СМСП ВО в акселерационных программах по развитию экспортной деятельности.	Предоставляется на постоянной основе по запросу Заявителя при условии софинансирования 20% стоимости со стороны СМСП ВО*. <i>Лимит: не более 900 тыс. рублей на 1 СМСП ВО.</i>
<b>Самостоятельные услуги</b>		
18)	Содействие в приведении продукции и (или) производственного процесса в соответствие с обязательными требованиями, предъявляемыми на внешних рынках для экспорта товаров (работ, услуг) (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения).	При условии софинансирования не менее 20% стоимости со стороны СМСП ВО. <i>Лимит: не более 1 000 тыс. рублей на 1 СМСП ВО.</i>

19)	Содействие в обеспечении защиты и оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации СМСП ВО, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана за пределами территории Российской Федерации.	При условии софинансирования не менее 30% стоимости затрат на делопроизводство со стороны СМСП ВО.  <i>Лимит: не более 200 тыс. рублей на 1 СМСП ВО.</i>
20)	Содействие в организации и осуществлении транспортировки продукции СМСП ВО, предназначенной для экспорта, на внешние рынки.	При условии софинансирования не менее 20% стоимости со стороны СМСП ВО.  <i>Лимит: не более 500 тыс. рублей на 1 СМСП ВО.</i>
21)	Содействие в проведении индивидуальных маркетинговых или патентных исследований иностранных рынков по запросу СМСП ВО.	При условии софинансирования не менее 20% стоимости со стороны СМСП ВО.  <i>Лимит: не более 300 тыс. рублей на 1 СМСП ВО.</i>
22)	Консультирование по условиям экспорта товара (работы, услуги) на рынок страны потенциального иностранного покупателя.	Предоставляется на постоянной и безвозмездной основе по запросу Заявителя.  <i>Лимит: не более 5 тыс. рублей на 1 консультацию, не более 20 тыс. рублей на 1 СМСП ВО.</i>
<b>Дополнительные услуги ЦПЭ</b>		
23)	Содействие в создании на иностранном языке и (или) модернизации существующего сайта СМСП ВО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на иностранном языке.	Предоставляется на постоянной основе по запросу Заявителя при условии софинансирования 20% стоимости со стороны СМСП ВО*.  <i>Не более 150 тыс. рублей на сайт 1 СМСП ВО.</i>  Услуга является дополнительной и может предоставляться только в составе комплексных услуг.
24)	Содействие СМСП ВО в формировании или актуализации коммерческого предложения под целевые рынки и категории товаров (работ, услуг).	Предоставляется на постоянной основе по запросу Заявителя*.  <i>Не более 50 тыс. рублей на 1 СМСП ВО.</i>  Услуга является дополнительной и может предоставляться только в составе комплексных услуг.

\* Услуга предоставляется при наличии соответствующих целевых средств ЦПЭ либо за счет средств Заявителя.

2.10. **Комплексная услуга по сопровождению экспортного контракта** предоставляется по запросу СМСП ВО в случае наличия иностранного покупателя на товар (работу, услугу) СМСП ВО, а также при условии отсутствия запретов и непреодолимых препятствий для экспорта товара (работы, услуги) СМСП ВО на рынок страны иностранного покупателя.

2.10.1. Сопровождение экспортного контракта включает в том числе следующие базовые и дополнительные услуги:

<b>БАЗОВЫЕ УСЛУГИ</b>	
а)	содействие в подготовке проекта экспортного контракта или правовой экспертизы экспортного контракта;
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>	
б)	адаптация и перевод упаковки товара, перевод текста экспортного контракта, других материалов СМСП ВО на английский язык и (или) язык иностранного покупателя, а также перевод материалов, содержащих требования иностранного покупателя товаров (работ, услуг), на русский язык;

в)	Содействие в определении условий и расчета логистики экспортной поставки;
г)	содействие в проведении переговорного процесса с иностранным покупателем в целях согласования условий экспортного контракта, а также его последующей реализации в целях обеспечения отгрузки товара в соответствии с экспортным контрактом и получения валютной выручки от иностранного покупателя на условиях, указанных в экспортном контракте, включая ведение коммерческой корреспонденции, телефонные переговоры и (или) переговоры с использованием видео-конференц-связи, в том числе последовательный перевод переговорного процесса;
д)	содействие СМСП ВО в оформлении документов в рамках прохождения таможенных процедур;
е)	консультирование по вопросам налогообложения и соблюдения валютного регулирования и валютного контроля;
ж)	содействие в размещении и хранении продукции СМСП ВО в местах временного хранения за рубежом на срок не более 6 (шести) месяцев площадью не более 100 (ста) квадратных метров на одного СМСП ВО.

2.10.2. В рамках договора определяется необходимый перечень базовых и дополнительных услуг, предоставляемых ЦПЭ СМСП ВО в рамках комплексной услуги по сопровождению экспортного контракта.

2.10.3. В рамках предоставления комплексной услуги по сопровождению экспортного контракта услуга, указанная в подпункте "а" пункта 2.10.1 настоящего Регламента, является базовой и предусматривается в договоре в обязательном порядке, при этом комплексная услуга по сопровождению экспортного контракта должна содержать базовую услугу и не менее 1 (одной) дополнительной услуги, указанной в пункте 2.10.1 настоящего Регламента.

2.10.4. Базовая и дополнительные услуги, указанные в пункте 2.10.1 настоящего Регламента, предоставляются СМСП ВО на безвозмездной основе.

2.10.5. В случае привлечения Привлеченных организаций к выполнению запроса их услуги оплачиваются в полном объеме за счет средств субсидии из федерального бюджета и бюджета Вологодской области в размере, не превышающем предельного значения, предусмотренного сметой ЦПЭ на один СМСП ВО.

2.10.6. Дополнительная услуга, указанная в подпункте "в" пункта 2.10.1 настоящего Регламента, не является консультационной поддержкой. Указанную дополнительную услугу вправе предоставлять руководитель или сотрудники ЦПЭ.

**2.11. Комплексная услуга по содействию в поиске и подборе иностранного покупателя:**

2.11.1. Содействие в поиске и подборе иностранного покупателя включает в том числе следующие базовые и дополнительные услуги:

<b>БАЗОВЫЕ УСЛУГИ</b>	
а)	поиск и подбор потенциальных иностранных покупателей для СМСП ВО, осуществляющего или планирующего осуществлять экспортную деятельность, и формирование списков потенциальных иностранных покупателей, включая контактные данные (имя ответственного сотрудника иностранного хозяйствующего субъекта, телефон, адрес электронной почты), в том числе с использованием базы данных иностранных покупателей;
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>	
б)	сопровождение переговорного процесса, включая ведение коммерческой корреспонденции, первичные телефонные переговоры и (или) переговоры с использованием видео-конференц-связи, содействие в проведении деловых переговоров, включая последовательный перевод;
в)	подготовку и (или) перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей презентационных и других материалов СМСП ВО в электронном виде;
г)	формирование или актуализацию коммерческого предложения СМСП ВО для потенциальных иностранных покупателей на выявленных целевых рынках, включая при необходимости перевод на

	английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей;
д)	пересылку пробной продукции СМСП ВО потенциальным иностранным покупателям;
е)	содействие в создании на иностранном языке и (или) модернизации уже существующего сайта СМСП ВО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащего контактную информацию о таком субъекте, а также информацию о производимых им товарах (выполняемых работах, оказываемых услугах).

- 2.11.2. В рамках договора определяется необходимый перечень базовых и дополнительных услуг, предоставляемых ЦПЭ СМСП ВО в рамках комплексной услуги по содействию в поиске и подборе иностранного покупателя.
- 2.11.3. В рамках предоставления комплексной услуги по содействию в поиске и подборе иностранного покупателя услуга, указанная в подпункте "а" пункта 2.11.1 настоящего Регламента, является базовой и предусматривается в договоре в обязательном порядке, при этом комплексная услуга по содействию в поиске и подборе иностранного покупателя должна содержать базовую услугу и не менее 1 (одной) дополнительной услуги, указанной в пункте 2.11.1 настоящего Регламента.
- 2.11.4. Базовая и дополнительные услуги, указанные в пункте 2.11.1 настоящего Регламента, за исключением дополнительной услуги, указанной в подпункте "е" пункта 2.11.1 настоящего Регламента, предоставляются СМСП ВО на безвозмездной основе.
- 2.11.5. Дополнительная услуга, указанная в подпункте "е" пункта 2.11.1 настоящего Регламента, предоставляется СМСП ВО на условиях софинансирования, указанных в п. 2.19.1 настоящего Регламента.
- 2.11.6. В случае привлечения Привлеченных организаций к выполнению запроса их услуги оплачиваются в полном объеме за счет средств субсидии из федерального бюджета и бюджета Вологодской области в размере, не превышающем предельного значения, предусмотренного сметой ЦПЭ на один СМСП ВО.
- 2.11.7. Базовые и дополнительные услуги, указанные в подпунктах "а", "б", "г" и "д" пункта 2.11.1 настоящего Регламента, не являются консультационной поддержкой. Указанные дополнительные услуги вправе предоставлять руководитель или сотрудники ЦПЭ.
- 2.12. **Комплексная услуга по обеспечению доступа СМСП ВО к запросам иностранных покупателей на товары (работы, услуги)**
- 2.12.1. Комплексная услуга по обеспечению доступа СМСП ВО к запросам иностранных покупателей на товары (работы, услуги) включает следующие базовые и дополнительные услуги:

<b>БАЗОВЫЕ УСЛУГИ</b>	
а)	подготовку и (или) перевод на английский язык и (или) на язык иностранных покупателей для СМСП ВО, подтвердивших готовность реализовать запросы иностранных покупателей товаров (работ, услуг), презентационных и других материалов в электронном виде;
б)	сопровождение переговорного процесса, включая ведение коммерческой корреспонденции, телефонные переговоры и (или) переговоры с использованием видео-конференц-связи, содействие в проведении деловых переговоров, включая последовательный перевод;
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>	
в)	перевод материалов, содержащих требования иностранного покупателя товаров (работ, услуг), на русский язык;
г)	подготовку перечня СМСП ВО, товары (работы, услуги) которых удовлетворяют запросам иностранных покупателей;
д)	получение от СМСП ВО, входящих в перечень, указанный в подпункте "г" настоящего пункта, подтверждения готовности реализовать запросы иностранных покупателей товаров (работ, услуг);



е)	формирование или актуализацию коммерческого предложения для СМСП ВО, подтвердивших готовность реализовать запросы иностранных покупателей товаров (работ, услуг), включая при необходимости перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей, в соответствии с пунктом 2.19.2 настоящего Регламента;
ж)	поиск запросов иностранных покупателей товаров (работ, услуг), производимых СМСП ВО в Вологодской области, в том числе с использованием базы данных иностранных покупателей;
з)	пересылку пробной продукции СМСП ВО потенциальным иностранным покупателям.

2.12.2. В рамках договора определяется перечень базовых и необходимых дополнительных услуг, предоставляемых ЦПЭ СМСП ВО в рамках комплексной услуги по обеспечению доступа СМСП ВО к запросам иностранных покупателей на товары (работы, услуги).

2.12.3. В рамках предоставления комплексной услуги по обеспечению доступа СМСП ВО к запросам иностранных покупателей на товары (работы, услуги) услуги, указанные в подпунктах "а" и "б" пункта 2.12.1 настоящего Регламента, являются базовыми и предусматриваются в договоре в обязательном порядке.

2.12.4. СМСП ВО комплексная услуга предоставляется на безвозмездной основе. В случае привлечения Привлеченных организаций к выполнению запроса их услуги оплачиваются в полном объеме за счет средств субсидии из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации в размере, не превышающем предельного значения, предусмотренного сметой ЦПЭ на один СМСП ВО.

2.12.5. Базовые и дополнительные услуги, указанные в подпунктах "б", "г"- "з" пункта 2.12.1 настоящего Регламента, не являются консультационной поддержкой. Указанные базовые и дополнительные услуги вправе предоставлять руководитель или сотрудники ЦПЭ.

2.13. **Комплексная услуга по организации и проведению международных бизнес-миссий.**

2.13.1. В рамках международной бизнес-миссии организуется коллективная поездка представителей не менее 3 (трех) действующих СМСП ВО, осуществляющих или планирующих осуществлять экспортную деятельность, в иностранные государства с организационной подготовкой, включающей определение потенциальных интересантов, степени заинтересованности в сотрудничестве и получение отклика, подготовку необходимых презентационных и рекламных материалов и проведение деловых переговоров (далее - международные бизнес-миссии).

2.13.2. Организация международной бизнес-миссии включает в том числе следующие базовые и дополнительные услуги:

<b>БАЗОВЫЕ УСЛУГИ</b>	
а)	организацию деловых переговоров СМСП ВО с потенциальными иностранными покупателями в иностранном государстве, включая формирование перечня потенциальных иностранных покупателей в стране проведения бизнес-миссии, в том числе контактные данные (имя ответственного сотрудника иностранного хозяйствующего субъекта, телефон, адрес электронной почты), определение периода проведения международной бизнес-миссии и достижение договоренностей о проведении встреч СМСП ВО с потенциальными иностранными покупателями из сформированного перечня на территории страны международной бизнес-миссии;
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>	
б)	формирование или актуализацию коммерческого предложения СМСП ВО для потенциальных иностранных покупателей страны бизнес-миссии, включая при необходимости перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей;
в)	техническое и лингвистическое сопровождение переговоров, в том числе организация последовательного перевода для участников международной бизнес-миссии;
г)	подготовку и (или) перевод на английский язык и (или) на язык страны бизнес-миссии

	презентационных и других материалов СМСП ВО в электронном виде;
д)	подготовку сувенирной продукции с логотипами СМСП ВО - участников бизнес-миссии, включая ручки, карандаши, флеш-накопители;
е)	аренду помещения и оборудования для переговоров, в случае если переговоры планируется провести не на территории потенциальных иностранных покупателей;
ж)	перевозку участников автомобильным транспортом (кроме такси) и (или) железнодорожным транспортом от места прибытия в иностранное государство до места размещения и от места размещения к местам проведения мероприятий, а также от места проведения мероприятий до места размещения и от места размещения до места вылета (выезда) из иностранного государства;
з)	содействие в создании на иностранном языке и (или) модернизации уже существующего сайта СМСП ВО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащего контактную информацию о таком субъекте, а также информацию о производимых им товарах (выполняемых работах, оказываемых услугах) на иностранном языке.

- 2.13.3. Планирование и начало организационных работ по проведению международных бизнес-миссий осуществляется не позднее, чем за 2 (два) месяца до даты проведения мероприятия.
- 2.13.4. В рамках договора определяется необходимый перечень базовых и дополнительных услуг, предоставляемых ЦПЭ СМСП ВО в рамках комплексной услуги по организации международной бизнес-миссии.
- 2.13.5. В рамках предоставления комплексной услуги по организации международной бизнес-миссии услуга, указанная в подпункте "а" пункта 2.13.2 настоящего Регламента, является базовой и предусматривается в договоре в обязательном порядке, при этом комплексная услуга по организации международной бизнес-миссии должна содержать базовую услугу и не менее 1 (одной) дополнительной услуги, указанной в пункте 2.13.2. настоящего Регламента.
- 2.13.6. Базовая и дополнительные услуги, указанные в пункте 2.13.2 настоящего Регламента, за исключением дополнительной услуги, указанной в подпункте "з" пункта 2.13.2 настоящего Регламента, предоставляются СМСП ВО на безвозмездной основе.
- 2.13.7. Дополнительная услуга, указанная в подпункте "з" пункта 2.13.2 настоящего Регламента, предоставляется СМСП ВО на условиях софинансирования, указанных в пункте 2.19.1 настоящего Регламента.
- 2.13.8. В случае привлечения Привлеченных организаций к выполнению запроса их услуги оплачиваются в полном объеме за счет средств субсидии из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации в размере, не превышающем предельного значения, предусмотренного сметой ЦПЭ на один СМСП ВО.
- 2.13.9. **Расходы по перелету, проживанию и питанию, визовому обеспечению СМСП ВО - участники международной бизнес-миссии несут самостоятельно.**
- 2.13.10. Иные организации дополнительно включаются ЦПЭ в состав участников международной бизнес-миссии, но не более 40% от состава участников и не более 2 организаций.
- 2.13.11. В рамках планирования международных бизнес-миссий ЦПЭ учитывает и осуществляет координацию с графиком международных бизнес-миссий РЭЦ.
- 2.13.12. Базовая и дополнительные услуги, указанные в подпунктах "а" и "б" пункта 2.13.2 настоящего Регламента, не являются консультационной поддержкой. Указанные базовые услуги вправе предоставлять руководитель или сотрудники ЦПЭ.
- 2.14. **Комплексная услуга по организации и проведению реверсных бизнес-миссий.**
- 2.14.1. В рамках реверсной бизнес-миссии организуется прием делегации, состоящей из иностранных хозяйствующих субъектов, на территории Вологодской области с целью организации встреч и переговоров между СМСП ВО и иными организациями, и потенциальными иностранными покупателями российских товаров (работ, услуг).
- 2.14.2. Организация реверсной бизнес-миссии включает в том числе следующие базовые и дополнительные услуги:

<b>БАЗОВЫЕ УСЛУГИ</b>	
а)	формирование перечня потенциальных иностранных покупателей и сбор информации об их запросах на российские товары (работы, услуги), в том числе с использованием базы данных иностранных покупателей, формируемой по итогам реализации услуг, указанных в пунктах 2.11 – 2.16 настоящего Регламента;
б)	предоставление СМСП ВО информации о запросах иностранных покупателей на российские товары (работы, услуги);
в)	достижение договоренностей и проведение встреч СМСП ВО с потенциальными иностранными покупателями из сформированного перечня на территории Вологодской области;
г)	формирование или актуализацию коммерческого предложения СМСП ВО для иностранных покупателей, включая при необходимости перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей, в соответствии с пунктом 2.19.2 настоящего Регламента;
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>	
д)	подготовку и (или) перевод на английский язык и (или) язык потенциальных иностранных покупателей презентационных и других материалов СМСП ВО, зарегистрированного на переговоры с потенциальными иностранными покупателями товаров (работ, услуг), в электронном виде, а также перевод материалов, содержащих требования иностранного покупателя товаров (работ, услуг), на русский язык;
е)	подготовку сувенирной продукции с логотипами СМСП ВО - участников бизнес-миссии, включая ручки, карандаши, флеш-накопители;
ж)	аренду помещения и оборудования для переговоров на территории Вологодской области;
з)	техническое и лингвистическое сопровождение переговоров, в том числе организацию последовательного перевода для участников бизнес-миссии, из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 3 (трех) СМСП ВО;
и)	оплату расходов на проживание представителей иностранных хозяйствующих субъектов на территории Вологодской области, но не более 5 тысяч рублей в сутки на одного представителя иностранного хозяйствующего субъекта, планирующего приобрести российские товары (работы, услуги);
к)	оплату расходов на проезд представителей иностранных хозяйствующих субъектов к месту проведения переговоров на территории Вологодской области, включая перелет из страны пребывания в Российскую Федерацию (экономическим классом), переезд автомобильным транспортом (кроме такси) и (или) железнодорожным транспортом от места прибытия к месту размещения в Вологодской области, от места размещения к месту проведения переговоров и обратно.

2.14.3. Планирование и начало организационных работ по проведению реверсных бизнес-миссий осуществляется не позднее, чем за 3 (три) месяца до даты проведения мероприятия.

2.14.4. В рамках договора определяется необходимый перечень базовых и дополнительных услуг, предоставляемых ЦПЭ СМСП ВО в рамках комплексной услуги по организации реверсной бизнес-миссии.

2.14.5. В рамках предоставления комплексной услуги по организации реверсной бизнес-миссии услуги, указанные в подпунктах "а" - "г" пункта 2.14.2. настоящего Регламента, являются базовыми и предусматриваются в договоре в обязательном порядке.

2.14.6. СМСП ВО услуга предоставляется на безвозмездной основе. В случае привлечения Привлеченных организаций к выполнению запроса их услуги оплачиваются в полном объеме за счет средств субсидии из федерального бюджета и (или) бюджета субъекта Российской Федерации в размере, не превышающем предельного значения, предусмотренного сметой ЦПЭ на один СМСП ВО.

2.14.7. Базовые и дополнительные услуги, указанные в подпунктах "а" - "г" пункта 2.14.2.

настоящего Регламента, не являются консультационной поддержкой. Указанные базовые и дополнительные услуги вправе предоставлять руководитель или сотрудники ЦПЭ.

**2.15. Комплексная услуга по организации и проведению межрегиональных бизнес-миссий.**

2.15.1. В рамках межрегиональной бизнес-миссии организуется коллективная поездка представителей не менее 3 (трех) СМСП ВО, осуществляющих или планирующих осуществлять экспортную деятельность, в другие субъекты Российской Федерации в случае прибытия делегации иностранных покупателей в другой субъект Российской Федерации (далее - межрегиональная бизнес-миссия).

2.15.2. Организация межрегиональной бизнес-миссии включает в том числе следующие базовые и дополнительные услуги:

<b>БАЗОВЫЕ УСЛУГИ</b>	
а)	предоставление СМСП ВО информации об иностранных хозяйствующих субъектах, делегация которых прибывает в другой субъект Российской Федерации, и их запросах на российские товары (работы, услуги);
б)	достижение договоренностей и проведение встреч СМСП ВО с потенциальными иностранными хозяйствующими субъектами, прибывающими в другой субъект Российской Федерации;
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>	
в)	формирование или актуализацию коммерческого предложения СМСП ВО для потенциальных иностранных покупателей, включая при необходимости перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей, в соответствии с пунктом 2.19.2 настоящего Регламента;
г)	подготовку и (или) перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей, делегация которых прибывает в другой субъект Российской Федерации, презентационных и других материалов СМСП ВО в электронном виде;
д)	подготовку сувенирной продукции с логотипами СМСП ВО - участников бизнес-миссии, включая ручки, карандаши, флеш-накопители;
е)	перевозку участников автомобильным транспортом (за исключением услуг такси) от места прибытия делегации иностранных покупателей в субъект Российской Федерации до места размещения и от места размещения к месту проведения мероприятия и обратно;
ж)	аренду помещения и оборудования для переговоров на территории субъекта Российской Федерации;
з)	техническое и лингвистическое сопровождение переговоров, в том числе организацию последовательного перевода для участников бизнес-миссии, из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 3 (трех) СМСП ВО.

2.15.3. Планирование и начало организационных работ по проведению межрегиональной бизнес-миссии осуществляется не позднее чем за 2 (два) месяца до даты проведения мероприятия.

2.15.4. В рамках договора определяется необходимый перечень базовых и дополнительных услуг, предоставляемых ЦПЭ СМСП ВО в рамках комплексной услуги по организации межрегиональной бизнес-миссии.

2.15.5. В рамках предоставления комплексной услуги по организации межрегиональной бизнес-миссии услуги, указанные в подпунктах "а" и "б" пункта 2.15.2 настоящего Регламента, являются базовыми и предусматриваются в договоре в обязательном порядке.

2.15.6. СМСП ВО услуга предоставляется на безвозмездной основе. В случае привлечения Привлеченных организаций к выполнению запроса их услуги оплачиваются в полном объеме за счет средств субсидии из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации в размере, не превышающем предельного значения, предусмотренного сметой ЦПЭ на один СМСП ВО.

2.15.7. Расходы по перелету (переезду) до города проведения межрегиональной бизнес-миссии, проживанию и питанию СМСП ВО - участники межрегиональной бизнес-миссии несут

самостоятельно.

- 2.15.8. В рамках организации межрегиональной бизнес-миссии средства субсидии не могут быть направлены организациям инфраструктуры поддержки СМСП ВО другого субъекта Российской Федерации.
- 2.15.9. Базовые и дополнительные услуги, указанные в подпунктах "а" - "в" пункта 2.15.2 настоящего Регламента, не являются консультационной поддержкой. Указанные базовые и дополнительные услуги вправе предоставлять руководитель или сотрудники.
- 2.16. **Комплексная услуга по организации участия СМСП ВО в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации.**
- 2.16.1. Участие СМСП ВО в международном выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации организуется на коллективном или на индивидуальном стенде.
- 2.16.2. ЦПЭ проводит конкурсный отбор в срок до 1 марта текущего года в целях определения перечня СМСП ВО для участия в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации с индивидуальным стендом и вправе проводить дополнительный отбор в срок до 1 сентября текущего года.
- 2.16.3. Организация участия СМСП ВО в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации в том числе включает следующие базовые и дополнительные услуги:

<b>БАЗОВЫЕ УСЛУГИ</b>	
а)	подбор международного отраслевого выставочно-ярмарочного мероприятия для участия СМСП ВО
б)	аренду выставочных площадей из расчета не менее 4 (четырёх) квадратных метров на одного СМСП ВО и (или) оборудования для коллективного и (или) индивидуального стенда и (или) застройку и сопровождение коллективного и (или) индивидуального стенда, в том числе включая разработку дизайн-проекта выставочного стенда, аккредитацию застройщика, изготовление конструктивных элементов стенда, транспортировку конструктивных элементов и материалов, монтаж, создание и демонтаж временной выставочной инфраструктуры стенда, оформление и оснащение стенда;
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>	
в)	формирование или актуализацию коммерческого предложения СМСП ВО для потенциальных иностранных покупателей, включая при необходимости перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей, в соответствии с пунктом 2.19.2 настоящего Регламента;
г)	подготовку и (или) перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей презентационных и других материалов СМСП ВО в электронном виде;
д)	подготовку сувенирной продукции с логотипами СМСП ВО - участников международных выставочно-ярмарочных мероприятий на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации, включая ручки, карандаши, флеш-накопители;
е)	организацию доставки выставочных образцов, в том числе затраты на их таможенное оформление и страхование (не применяется для международных мероприятий, проводимых на территории Российской Федерации);
ж)	поиск и подбор для СМСП ВО - участников международных выставочно-ярмарочных мероприятий на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации потенциальных иностранных покупателей из числа зарегистрированных на международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации;
з)	аренду площадей для обеспечения деловых мероприятий, включая аренду переговорного комплекса в рамках выставочно-ярмарочного мероприятия для проведения переговоров;

и)	оплату регистрационных сборов за представителей СМСП ВО;
к)	техническое и лингвистическое сопровождение переговоров в рамках выставочно-ярмарочного мероприятия, в том числе организацию последовательного перевода для участников из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 3 (трех) СМСП ВО;
л)	перевозку участников автомобильным транспортом (кроме такси) и (или) железнодорожным транспортом от места прибытия в иностранное государство до места размещения и от места размещения к месту проведения мероприятия и обратно;
м)	содействие в создании на иностранном языке и (или) модернизации уже существующего сайта СМСП ВО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащего контактную информацию о таком субъекте, а также информацию о производимых им товарах (выполняемых работах, оказываемых услугах) на иностранном языке в соответствии с пунктом 2.19.1 настоящего Регламента.

- 2.16.4. Планирование и начало организационных работ по проведению международных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятий осуществляется не позднее, чем за 2 (два) месяца до даты проведения соответствующего мероприятия.
- 2.16.5. В рамках договора определяется необходимый перечень базовых и дополнительных услуг, предоставляемых ЦПЭ СМСП ВО в рамках комплексной услуги по организации участия СМСП ВО в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации.
- 2.16.6. В рамках предоставления комплексной услуги по организации участия СМСП ВО в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации услуги, указанные в подпунктах "а" и "б" пункта 2.16.3 настоящего Регламента, являются базовыми и предусматриваются в договоре в обязательном порядке.
- 2.16.7. Базовые и дополнительные услуги, указанные в пункте 2.16.3 настоящего Регламента, за исключением дополнительной услуги, указанной в подпункте "м" пункта 2.16.3 настоящего Регламента, предоставляются СМСП ВО на безвозмездной основе.
- 2.16.8. Дополнительная услуга, указанная в подпункте "м" пункта 2.16.3 настоящего Регламента, предоставляется СМСП ВО на условиях софинансирования, указанных в пункте 2.19.1 настоящего Регламента.
- 2.16.9. В случае привлечения Привлеченных организаций к выполнению запроса их услуги оплачиваются в полном объеме за счет средств субсидии из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации в размере, не превышающем предельного значения, предусмотренного сметой ЦПЭ на один СМСП ВО.
- 2.16.10. Расходы по перелету, проживанию и питанию, визовому обеспечению участники международных выставочно-ярмарочных мероприятий несут самостоятельно.
- 2.16.11. Иные организации дополнительно включаются ЦПЭ в состав участников международного выставочно-ярмарочного мероприятия, но не более 40% от участников и не более 2 организаций.
- 2.16.12. В случае наличия выставочно-ярмарочного мероприятия в перечне международных мероприятий, формируемом в соответствии с пунктом 23 Правил предоставления из федерального бюджета субсидии РЭЦ, г. Москва, в целях развития инфраструктуры, повышения международной конкурентоспособности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2019 г. N 342 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, N 14, ст. 1532; 2020, N 49, ст. 7925), участие СМСП ВО, подавшего заявку в ЦПЭ, должно быть организовано на стенде РЭЦ или на индивидуальном стенде. Организация коллективного стенда на указанных выставочно-ярмарочных мероприятиях осуществляется по согласованию с РЭЦ.
- 2.16.13. Базовые и дополнительные услуги, указанные в подпунктах "а", "в" и "ж" пункта 2.16.3 настоящего Регламента, не являются консультационной поддержкой. Указанные базовые и дополнительные услуги вправе предоставлять руководитель или сотрудники ЦПЭ без подтверждения соответствующих компетенций.



**2.17. Комплексная услуга по содействию в размещении СМСП ВО и (или) товара (работы, услуги) СМСП ВО на международных электронных торговых площадках.**

2.17.1. Содействие в размещении СМСП ВО и (или) товара (работы, услуги) СМСП ВО на международных электронных торговых площадках включает в том числе следующие базовые и дополнительные услуги:

<b>БАЗОВЫЕ УСЛУГИ</b>	
а)	подбор международной электронной торговой площадки для СМСП ВО и (или) товара (работы, услуги) СМСП ВО, осуществляемый при методической и информационной поддержке РЭЦ;
б)	регистрацию и (или) продвижение СМСП ВО на международной электронной торговой площадке, в том числе организацию работы по регистрации точки присутствия СМСП ВО на международной электронной торговой площадке (залог, абонентская плата, операционные расходы, консультационное сопровождение по вопросам функционирования точки присутствия), включая оплату услуг сервисной компании-оператора за управление точкой присутствия на международной электронной торговой площадке и (или) ее поддержку;
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>	
в)	адаптацию и перевод информации, указанной на упаковке товара, других материалах, включая съемку продукта;
г)	содействие в размещении и хранении продукции СМСП ВО в местах временного хранения за рубежом на срок не более 6 (шести) месяцев площадью не более 100 (ста) квадратных метров на одного СМСП ВО.

2.17.2. В рамках договора определяется необходимый перечень базовых и дополнительных услуг, предоставляемых ЦПЭ СМСП ВО в рамках услуги по содействию в размещении СМСП ВО и (или) товара (работы, услуги) СМСП ВО на международных электронных торговых площадках.

2.17.3. В рамках предоставления комплексной услуги по содействию в размещении СМСП ВО на международных электронных торговых площадках услуги, указанные в подпунктах "а" и "б" пункта 2.17.1 настоящего Регламента, являются базовыми и предусматриваются в договоре в обязательном порядке.

2.17.4. Базовые и дополнительные услуги, указанные в пункте 2.17.1 настоящего Регламента, предоставляются СМСП ВО на безвозмездной основе.

2.17.5. В случае привлечения Привлеченных организаций к выполнению запроса их услуги оплачиваются в полном объеме за счет средств субсидии из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации в размере, не превышающем предельного значения, предусмотренного сметой ЦПЭ на один СМСП ВО.

2.17.6. При выявлении потребности СМСП ВО ЦПЭ регистрирует и осуществляет маркетинговое продвижение точки присутствия ЦПЭ на международной электронной торговой площадке в целях продвижения на экспорт товаров (работ, услуг) СМСП ВО.

2.17.7. В рамках одной международной электронной торговой площадки товары (работы, услуги) СМСП ВО могут быть представлены только в одном формате: в рамках точки присутствия СМСП ВО на международной электронной торговой площадке, точки присутствия сервисного партнера или точки присутствия ЦПЭ на международной электронной торговой площадке.

**2.18. Комплексная услуга по обеспечению участия СМСП ВО в акселерационных программах по развитию экспортной деятельности.**

Организация работы ЦПЭ по обеспечению участия СМСП ВО в акселерационных программах по развитию экспортной деятельности предусматривает следующие форматы:

а) организация участия СМСП ВО в акселерационной программе "Экспортный форсаж", разработанной Школой экспорта РЭЦ (далее соответственно - акселерационная программа "Экспортный форсаж", Школа экспорта РЭЦ);

- б) организация участия СМСП ВО в отраслевых или государственных акселерационных программах на базе собственной инфраструктуры ЦПЭ;
  - в) организация участия СМСП ВО в комплексных акселерационных программах партнерских организаций, оказывающих услуги хозяйствующим субъектам по организации и проведению программ экспортной акселерации (далее - партнерские организации).
- 2.18.1. **ЦПЭ совместно со Школой экспорта РЭЦ организует в регионе проведение акселерационной программы "Экспортный форсаж".**
- 2.18.1.1. Передача прав на реализацию акселерационной программы "Экспортный форсаж" осуществляется на основании соглашения о совместной реализации акселерационной программы Школы экспорта РЭЦ "Экспортный форсаж" для экспортно ориентированных предприятий, заключаемого между органом исполнительной власти Вологодской области, ЦПЭ, РЭЦ и Школой экспорта РЭЦ (далее - соглашение о реализации).
  - 2.18.1.2. В рамках договора о реализации ЦПЭ получает статус оператора акселерационной программы Школы экспорта РЭЦ "Экспортный форсаж" в Вологодской области. Координацию реализации программы, формирование перечня специалистов акселерационной программы (тренеров, трекеров, наставников) и методическое сопровождение реализации акселерационной программы "Экспортный форсаж" обеспечивает Школа экспорта РЭЦ.
  - 2.18.1.3. ЦПЭ вправе реализовывать акселерационную программу "Экспортный форсаж" Школы экспорта РЭЦ как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц (в том числе аккредитованных партнеров) с соблюдением условий соглашения о реализации.
  - 2.18.1.4. Организация участия СМСП ВО в акселерационной программе Школы экспорта РЭЦ "Экспортный форсаж" включает:
    - а) формирование базы СМСП ВО - потенциальных участников программы;
    - б) проведение мероприятий, направленных на отбор СМСП ВО для участия в программе;
    - в) проведение информационных мероприятий, в целях информирования СМСП ВО об условиях участия в программе и повышения мотивации к экспортной деятельности;
    - г) формирование перечня кандидатов в специалисты акселерационных программ (тренеры, наставники, трекаеры) в Вологодской области;
    - д) подбор и аренду помещений для проведения информационных модулей программы, оборудованных проектором и экраном, с обеспечением доступа участников программы к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", аренду ноутбуков для участников программы, трех флипчартов, закупку канцелярских принадлежностей (блокноты, ручки, карандаши и другое), обеспечение участников программы печатными раздаточными материалами;
    - е) привлечение тренеров для проведения информационных модулей программы, в том числе с использованием видеоконференцсвязи, по согласованию со Школой экспорта РЭЦ;
    - ж) привлечение наставников и их распределение между СМСП ВО - участниками программы для сопровождения в межмодульный и постакселерационный периоды;
    - з) привлечение трекеров для проведения мониторинга (на еженедельной основе) совместно с тренерами и наставниками статуса выполнения СМСП ВО индивидуальной "дорожной карты" по выходу на внешние рынки и заполнение соответствующих отчетов.
  - 2.18.1.5. Участниками акселерационной программы Школы экспорта РЭЦ "Экспортный форсаж" являются СМСП ВО, прошедшие отбор согласно методике, утвержденной Школой экспорта РЭЦ, и заключившие соглашение.
  - 2.18.1.6. Межмодульное и постакселерационное сопровождение может проводиться наставниками очно и (или) в формате телефонных переговоров и (или) посредством видеоконференцсвязи.
  - 2.18.1.7. Проведение информационных модулей осуществляется в очном формате. В исключительных случаях по согласованию со Школой экспорта РЭЦ проведение информационных модулей может быть организовано в дистанционном формате с использованием программных продуктов и технических решений, позволяющих обеспечить интерактивное взаимодействие с участниками во время проведения.
- 2.18.2. **Организация участия СМСП ВО в отраслевых или государственных акселерационных программах на базе собственной инфраструктуры ЦПЭ включает:**
- а) разработку ЦПЭ отраслевой или государственной акселерационной программы по выводу СМСП



ВО на экспорт, включая в том числе описание процедуры отбора СМСП ВО, методические материалы по программе, материалы тренеров (лекционные материалы), материалы для слушателей, презентации и иные документы, являющиеся частью отраслевой или страновой акселерационной программы;

б) направление в РЭЦ отраслевой или страновой акселерационной программы по выводу СМСП ВО на экспорт в целях экспертной оценки со стороны Школы экспорта РЭЦ;

в) формирование перечня кандидатов в тренеры и наставники в Вологодской области;

г) формирование базы СМСП ВО - потенциальных участников программы;

д) проведение мероприятий, направленных на отбор СМСП ВО для участия в программе;

е) подбор помещений, оборудованных проектором и экраном, с обеспечением доступа участников программы к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", аренду ноутбуков для участников программы, трех флипчартов, закупку канцелярских принадлежностей (блокноты, ручки, карандаши и другое), обеспечение участников программы раздаточными материалами;

ж) привлечение тренеров и проведение информационно-консультационных модулей, в том числе с использованием видеоконференцсвязи;

з) распределение наставников между СМСП ВО - участниками отраслевой или страновой акселерационной программы для сопровождения в межмодульный период;

и) разработку индивидуальных "дорожных карт" по выходу на внешние рынки для СМСП ВО, участвующих в отраслевой или страновой акселерационной программе;

к) мониторинг (на еженедельной основе) совместно с наставниками статуса выполнения СМСП ВО индивидуальной "дорожной карты" по выходу на внешние рынки и заполнение соответствующих отчетов.

2.18.2.1. В рамках организации участия СМСП ВО в отраслевой или страновой акселерационной программе ЦПЭ оплачивает следующие расходы:

- на организацию и проведение информационно-консультационных модулей для СМСП ВО по вопросам экспортной деятельности;

- на организацию экспертного сопровождения СМСП ВО - участников отраслевой или страновой акселерационной программы.

2.18.3. **Организация участия СМСП ВО в комплексных акселерационных программах партнерских организаций включает:**

а) подбор партнерской организации, соответствующей следующим критериям:

- наличие действующей комплексной акселерационной программы по выводу хозяйствующих субъектов на внешние рынки, показатель результативности которой за предыдущие периоды составлял не менее 20%;

- наличие опыта работы, связанного с реализацией образовательных программ по выводу хозяйствующих субъектов на внешние рынки, с достижением практического результата у участников программы, в том числе выход хозяйствующих субъектов на новый рынок (в новую страну) и (или) вывод нового продукта на международный рынок и (или) увеличение объемов экспорта на международном рынке не менее чем на 50%, в том числе наличие образовательной лицензии у партнерской организации или у организации, состоящей с партнерской организацией в одной группе лиц.

б) содействие СМСП ВО в участии в комплексной акселерационной программе партнерской организации.

2.18.3.1. Комплексная акселерационная программа партнерской организаций включает:

<b>УСЛУГИ</b>	
а)	Формирование у СМСП ВО навыков и прикладных компетенций по ведению экспортной деятельности, включая разработку рыночных стратегий и определение рынков сбыта, адаптацию продуктов к международным рынкам, расчет финансовых моделей, определение целевых аудиторий, сегментов и ниш товаров (работ, услуг), развитие системы международных продаж и каналов сбыта, разработку логистических маршрутов, ведение международных переговоров, кросс-культурной деловой коммуникации, соблюдение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, международных договоров и актов в сфере таможенного регулирования и (или) законодательства

	Российской Федерации о таможенном регулировании и валютного законодательства Российской Федерации;
б)	Поиск и подбор потенциальных иностранных покупателей для СМСП ВО;
в)	Сопровождение СМСП ВО в рамках практического опыта ведения экспортной деятельности куратором, имеющим практический опыт предпринимательской деятельности и (или) консалтинга, по выводу хозяйствующих субъектов на внешние рынки.

2.18.3.2. Организация участия СМСП ВО в комплексных акселерационных программах партнерских организаций осуществляется на условиях софинансирования. При этом расходы ЦПЭ составляют не более 80% затрат на оказание услуги и не могут превышать предельного значения, предусмотренного сметой на один СМСП ВО.

2.18.3.3. В рамках организации участия СМСП ВО в комплексных акселерационных программах партнерских организаций ЦПЭ оплачивает следующие расходы:

2.18.3.4. обучение СМСП ВО по вопросам экспортной деятельности;

2.18.3.5. организацию экспертного сопровождения СМСП ВО - участников комплексной акселерационной программы партнерских организаций.

2.18.3.6. Расходы по перелету (переезду), проживанию и питанию участники комплексных акселерационных программах партнерских организаций несут самостоятельно. Указанный вид расходов не учитывается как расходы СМСП ВО на участие в комплексных акселерационных программах партнерских организаций, предусмотренных п.2.11.3 настоящего Регламента, при расчете затрат ЦПЭ на организацию участия СМСП ВО в комплексных акселерационных программах партнерских организаций.

2.18.3.7. Участниками комплексных акселерационных программ партнерских организаций являются СМСП ВО, прошедшие отбор партнерской организации.

2.19. **Дополнительные услуги ЦПЭ являются составной частью комплексных услуг и могут предоставляться только совместно с базовыми услугами, предусмотренными в п.2.10 – 2.18 настоящего Регламента.**

2.19.1. **Содействие в создании на иностранном языке (иностранных языках) и (или) модернизации уже существующего сайта СМСП ВО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащего контактную информацию о таком субъекте, а также информацию о производимых им товарах (выполняемых работах, оказываемых услугах) на иностранном языке (иностранных языках), в том числе в продвижении сайта СМСП ВО в доменных зонах иностранных государств.**

2.19.1.1. Услуга, предусмотренная п.2.19.1 настоящего Регламента, предоставляется СМСП ВО на условиях софинансирования. При этом расходы ЦПЭ составляют не более 80% затрат на оказание услуги и не могут превышать предельного значения, предусмотренного сметой ЦПЭ на один СМСП ВО.

2.19.1.2. Оплата услуг Привлеченных организаций и квалифицированных специалистов, привлекаемых ЦПЭ в целях предоставления СМСП ВО услуги, предусмотренной пунктом 2.19.1 настоящего Регламента, осуществляется ЦПЭ после совершения оплаты услуг указанных организаций и специалистов СМСП ВО, которому предоставляется услуга.

2.19.2. **Содействие СМСП ВО в формировании или актуализации коммерческого предложения под целевые рынки и категории товаров (работ, услуг).**

2.19.2.1. Коммерческое предложение СМСП ВО под целевые рынки и категории товаров (работ, услуг) оформляется на языке, соответствующем требованиям целевой страны экспорта, указанным в Заявке.

2.19.2.2. Коммерческое предложение должно содержать в том числе следующую информацию:

- краткое описание экспортируемых товаров (работ, услуг) с указанием ключевых количественных, качественных, технических характеристик;
- цену экспортной поставки на единицу товара (работы, услуги);
- возможные объемы поставок, периодичность и сроки отгрузок партий продукции (сроки выполнения работ, оказания услуг), наличие складских запасов, приближенных к

местоположению покупателя;

- возможные условия расчетов (возможность предоставления отсрочки платежа, предпочитаемые формы расчетов и другое);
- условия постпродажного и гарантийного обслуживания;
- иные условия поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), которые влияют на стоимость (территориальное расположение заводов и (или) складов, откуда может проводиться отгрузка товара, сроки доставки, выполнения работ);
- наличие международных сертификатов соответствия на продукцию и (или) производственный процесс;
- контактную информацию.

**2.19.3. Перед предоставлением, а также при необходимости в период оказания комплексных услуг, указанных в пунктах 2.10 – 2.17 настоящего Регламента, ЦПЭ проводит консультирование СМСП ВО по условиям экспорта товара (работы, услуги) СМСП ВО на рынок страны потенциального иностранного покупателя.**

2.19.3.1. Консультирование СМСП ВО по условиям экспорта товара (работы, услуги) СМСП ВО на рынок страны потенциального иностранного покупателя предоставляется СМСП ВО на безвозмездной основе.

2.19.3.2. В случае привлечения Привлеченных организаций к проведению консультирования СМСП ВО по условиям экспорта товара (работы, услуги) СМСП ВО на рынок страны потенциального иностранного покупателя услуги Привлеченных организаций оплачиваются в полном объеме за счет средств субсидии из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации в размере, не превышающем предельного значения, предусмотренного сметой ЦПЭ на одного СМСП ВО.

**2.19.4. ЦПЭ организует, проводит и обеспечивает участие СМСП ВО в семинарах, вебинарах, мастер-классах и других информационно-консультационных мероприятиях по вопросам экспортной деятельности.**

2.19.4.1. ЦПЭ совместно со Школой экспорта РЭЦ оказывает информационно-консультационную поддержку в формате семинаров СМСП ВО по вопросам экспортной деятельности, в том числе с использованием видео-конференц-связи по согласованию со Школой экспорта РЭЦ (далее - экспортный семинар). Передача прав на реализацию семинаров осуществляется на основании соглашений о реализации программ экспортных семинаров (далее - соглашение о реализации программы экспортных семинаров), заключаемых между органом исполнительной власти Вологодской области, ЦПЭ и Школой экспорта РЭЦ.

2.19.4.2. В рамках соглашения о реализации программы экспортных семинаров ЦПЭ получает статус оператора программы экспортных семинаров Школы экспорта РЭЦ в Вологодской области (далее - оператор программы экспортных семинаров). Координацию реализации программ, а также обеспечение и методическое сопровождение проведения экспортных семинаров обеспечивает Школа экспорта РЭЦ.

2.19.4.3. В качестве оператора программы экспортных семинаров ЦПЭ обеспечивает:

- организацию работы в Вологодской области по привлечению предприятий к участию в экспортных семинарах, в том числе проводит информационную кампанию о программах семинаров в рамках проведения публичных мероприятий в сфере поддержки экспорта, а также рекламу экспортных семинаров в средствах массовой информации (далее - СМИ);
- реализацию программы в утвержденном формате и объеме, включая формирование штата региональных тренеров;
- формирование базы данных предприятий, участвовавших в экспортных семинарах;
- производство раздаточных материалов и их тиражирование в необходимом для экспортного семинара объеме;
- работу специализированной площадки - помещения, которое должно представлять собой аудитории, пригодные для проведения экспортных семинаров, текущего контроля и промежуточного анкетирования, в том числе укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами, служащими для предоставления информации СМСП ВО в количестве от 10 до 20 участников, мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ноутбук для лектора);

- наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие показ тематических иллюстраций, соответствующих примерным и рабочим программам дисциплин;
  - закупку канцелярских принадлежностей (блокноты, ручки, карандаши и другое) для участников экспортных семинаров;
  - организацию экспортных семинаров в соответствии с соглашением о реализации программы экспортных семинаров.
- 2.19.4.4. В качестве оператора программы экспортных семинаров ЦПЭ проводит для СМСП ВО экспортные семинары на условиях, указанных в соглашении.
- 2.19.4.5. ЦПЭ привлекает федеральных тренеров, аккредитованных Школой экспорта РЭЦ по отдельным направлениям экспортных семинаров, в случае отсутствия аккредитованного регионального тренера в Вологодской области по соответствующему семинару или отсутствия возможности его участия по уважительной причине.
- 2.19.4.6. В случае, если сотрудник ЦПЭ обладает статусом федерального тренера, аккредитованного Школой экспорта РЭЦ, проведение данным сотрудником экспортных семинаров для СМСП ВО в других субъектах Российской Федерации не должно препятствовать исполнению годовых ключевых показателей эффективности деятельности ЦПЭ, поставленных перед ЦПЭ, сотрудником которого он является. Руководитель ЦПЭ не может претендовать на статус федерального тренера, аккредитованного Школой экспорта РЭЦ. В случае назначения на должность руководителя ЦПЭ специалиста, обладающего статусом федерального тренера, аккредитованного Школой экспорта РЭЦ, на время руководства ЦПЭ указанный специалист не вправе выполнять функцию федерального тренера, аккредитованного Школой экспорта РЭЦ.
- 2.19.4.7. ЦПЭ проводит очные мастер-классы по вопросам экспортной деятельности не менее, чем для 10 СМСП ВО, за счет привлечения сторонних профильных экспертов, в том числе осуществляет предоставление в аренду помещения и мультимедийного оборудования (проектора, экрана, ноутбука), закупку канцелярских принадлежностей (блокноты, ручки, карандаши и другое), печать раздаточных материалов для участников, в том числе закупку услуг типографии, рекламу обучающего мероприятия в СМИ, оплату услуг лектора.
- 2.19.4.8. Организация и проведение вебинаров по вопросам экспортной деятельности осуществляется ЦПЭ без привлечения Привлеченных организаций и включает подбор электронной площадки, работу по привлечению СМСП ВО к участию, в том числе рекламу вебинара в средствах массовой информации, оплату услуг лектора.
- 2.19.4.9. Проведение экспортных семинаров для иных организаций осуществляется на платной основе.
- 2.20. **ЦПЭ предоставляет услугу по содействию в приведении продукции и (или) производственного процесса в соответствие с требованиями, предъявляемыми на внешних рынках для экспорта товаров (работ, услуг) (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения), а именно содействие СМСП ВО в получении комплекса работ (мероприятий), осуществляемых в целях оценки соответствия продукции и (или) производственного процесса требованиям, предъявляемым на внешних рынках, включающими в том числе подготовку (разработку, доработку, перевод) технической документации на продукцию, транспортировку, хранение, испытания и утилизацию испытательных образцов продукции, таможенное оформление, в случае если соответствие указанным требованиям является обязательным требованием законодательства страны экспорта или требованием иностранного контрагента, содержащимся в экспортном контракте.**
- 2.20.1. ЦПЭ предоставляет услугу по содействию в приведении продукции и (или) производственного процесса в соответствие с требованиями, предъявляемыми на внешних рынках для экспорта товаров (работ, услуг) (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения) на основании договора на оказание услуги по содействию в приведении продукции и (или) производственного процесса в соответствие с требованиями, предъявляемыми на внешних рынках для экспорта товаров (работ, услуг) (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения).
- 2.20.2. Содействие в приведении продукции и (или) производственного процесса в соответствие с требованиями, предъявляемыми на внешних рынках, необходимыми для экспорта товаров

- (работ, услуг) (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения), оказывается СМСП ВО при условии, что СМСП ВО не получал субсидии из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации на возмещение одних и тех же затрат на цели, указанные в пункте 2.20 настоящего Регламента, на основании иных правовых актов Российской Федерации.
- 2.20.3. Услуга, предусмотренная пунктом 2.20 настоящего Регламента, предоставляется СМСП ВО на условиях софинансирования. При этом расходы ЦПЭ составляют не более 80% затрат на оказание услуги и не могут превышать предельного значения, предусмотренного сметой ЦПЭ на одного СМСП ВО.
- 2.21. **ЦПЭ предоставляет услугу по содействию в обеспечении защиты и оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана за пределами территории Российской Федерации, в том числе услугу по содействию СМСП ВО в получении комплекса работ (мероприятий), осуществляемых в целях регистрации на внешних рынках объектов интеллектуальной собственности (изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, товарных знаков, наименований мест происхождения товаров и иных).**
- 2.21.1. Содействие в обеспечении защиты и оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации СМСП ВО, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана за пределами территории Российской Федерации, оказывается СМСП ВО при условии, что СМСП ВО не получал субсидии из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на возмещение одних и тех же затрат на цели, указанные в пункте 2.21 настоящего Регламента, на основании иных правовых актов Российской Федерации.
- 2.21.2. Содействие в правовой охране за пределами территории Российской Федерации объектов интеллектуальной собственности также включает:
- подачу и рассмотрение международной заявки и связанных с ней затрат на оплату пошлин, предусмотренных Договором о патентной кооперации от 19 июня 1970 г., Инструкцией к Договору о патентной кооперации от 19 июня 1970 г., Административной инструкцией к Договору о патентной кооперации, а также постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2008 г. N 941 "Об утверждении Положения о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, с государственной регистрацией товарного знака и знака обслуживания, с государственной регистрацией и предоставлением исключительного права на географическое указание, наименование места происхождения товара, а также с государственной регистрацией отчуждения исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации, залога исключительного права, предоставления права использования такого результата или такого средства по договору, перехода исключительного права на такой результат или такое средство без договора";
  - подачу и рассмотрение заявки, предусмотренной нормативными правовыми актами национальных и региональных патентных ведомств, выдачу охранных документов и поддержание заявок или охранных документов (патентов, свидетельств) в силе и связанные с ними затраты на оплату пошлин;
  - подготовку, подачу международной заявки и делопроизводство в отношении такой заявки;
  - подготовку, подачу национальной и (или) региональной заявки, оформленной в соответствии с нормативными правовыми актами национальных или региональных патентных ведомств, и делопроизводство в отношении такой заявки;
  - международную регистрацию товарного знака в соответствии с Мадридским соглашением о международной регистрации знаков от 14 апреля 1891 г., Общей инструкцией к Мадридскому соглашению о международной регистрации знаков и Протоколом к этому соглашению от 1 апреля 2016 г., Административной инструкцией по применению Мадридского соглашения о международной регистрации знаков и Протоколом к ней от 1 января 2008 г. и связанные с ней затраты на оплату пошлин;

- подготовку, подачу заявки на международную регистрацию товарного знака и делопроизводство в отношении такой заявки;
  - получение международной регистрации промышленного образца в соответствии с Женевским актом Гаагского соглашения о международной регистрации промышленных образцов, Общей инструкцией к Акту 1999 г. и Акту 1960 г. Гаагского соглашения от 1 января 2017 года, Административной инструкцией по применению Гаагского соглашения от 1 июля 2014 года и связанные с ней затраты на оплату пошлин;
  - подготовку и подачу заявки на международную регистрацию промышленного образца и делопроизводство в отношении такой заявки.
- 2.21.3. В рамках предоставления услуги, предусмотренной настоящим подпунктом Регламента, расходы СМСП ВО на оплату пошлин оплачиваются ЦПЭ в полном объеме, расходы на оплату услуг по подготовке, подаче заявки и делопроизводству оплачиваются на условиях софинансирования. При этом расходы ЦПЭ составляют не более 70% на оказание услуги и не могут превышать предельного значения, предусмотренного сметой ЦПЭ на один СМСП ВО.
- 2.22. **ЦПЭ предоставляет услугу по содействию в проведении индивидуальных маркетинговых или патентных исследований, включая разработку патентных ландшафтов и проведение патентной технологической разведки исследования иностранных рынков по запросу СМСП ВО.**
- 2.22.1. Маркетинговое исследование должно включать в себя в том числе:
- раскрытие методологии расчетов данных, используемых в маркетинговых исследованиях (используются данные в пределах трехлетнего периода, предшествующего году предоставления услуги), а также источников данных;
  - объем целевого рынка, выраженный в натуральных и (или) денежных показателях в млн долл. США;
  - прогнозы потребления в течение не менее 3 (трех) следующих лет с подтверждением исчислимых значений;
  - сведения об импорте товара (работы, услуги) в указанную страну в натуральном и денежном выражениях в млн долл. США;
  - оценку потенциальных потребителей с указанием их количества;
  - оценку покупательской способности потенциальных потребителей и потребительского поведения (предпочтения, тенденции и другое);
  - оценку конкурентной среды, включая оценку состояния рынка (спрос и предложение, тенденции и причины изменений), а также информацию о ключевых конкурентах СМСП ВО с указанием преимуществ их рыночного предложения;
  - информацию о текущих ценах на товар (работу, услугу) СМСП ВО и прогнозах их изменения на следующие 3 (три) года;
  - информацию о действующей модели цепочки поставок до конечного потребителя с указанием ключевых участников, каналов продаж, включая каналы продаж в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", об отраслевых ассоциациях и некоммерческих объединениях производителей товаров (работ, услуг) хозяйствующего субъекта, отраслевых выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях в стране, в отношении которой проводится маркетинговое исследование;
  - перечень потенциальных иностранных покупателей товара (работ, услуг) в стране, в отношении которой проводится маркетинговое исследование, с описанием и указанием реквизитов (юридический адрес или адрес местоположения, контактный номер телефона и адрес электронной почты);
  - информацию о тарифных и нетарифных ограничениях на импорт товаров (работ, услуг) СМСП ВО в страну, в отношении которой проводится маркетинговое исследование.
- 2.22.2. Патентное исследование предусматривает сбор, накопление и анализ данных в целях определения текущей патентной ситуации на иностранных рынках продукции, предусмотренной проектами хозяйствующих субъектов, в том числе проверку возможности свободного использования продукции без риска нарушения действующих патентов, анализ для определения потенциальных контрагентов и конкурентов, выявления и отбора объектов

- лицензий, приобретения патента (далее - патентное исследование). По запросу СМСП ВО в рамках проведения патентного исследования осуществляется разработка патентных ландшафтов, включающая комплексное исследование современных технологий, продуктов, рынков их применения на основе патентной информации в привязке к проектам (технологическим приоритетам) хозяйствующих субъектов с целью определения приоритетов научно-технологического развития, оценки конкурентоспособности и потенциала экспорта продукции или технологии хозяйствующего субъекта, и проведение патентной технологической разведки исследования иностранных рынков путем технологического профилирования отраслевых хозяйствующих субъектов, их технологий, продуктов и услуг, проведения конкурентного технологического анализа с целью выбора стратегии вывода продуктов и технологий на внешние рынки.
- 2.22.3. Услуга, предусмотренная пунктом 2.22 настоящего Регламента, предоставляется СМСП ВО на условиях софинансирования. При этом расходы ЦПЭ составляют не более 80% затрат на оказание услуги и не могут превышать предельное значение, предусмотренное сметой на один СМСП ВО.
- 2.22.4. Услуга, предусмотренная в пункте 2.22 настоящего Регламента, предоставляется СМСП ВО только в случае наличия у него товарного отчета по стране, в отношении которой планируется проводить маркетинговое исследование, содержащее информацию о наличии спроса на товары (работы, услуги) СМСП ВО на рынке исследуемого государства.
- 2.22.5. Оплата услуг Привлеченных организаций и квалифицированных специалистов, привлекаемых ЦПЭ в целях предоставления СМСП ВО услуги, предусмотренной пунктом 2.22 настоящего Регламента, осуществляется ЦПЭ после совершения оплаты не менее 20% затрат на услуги указанных организаций и специалистов субъектом малого и среднего предпринимательства, которому предоставляется услуга.
- 2.23. **ЦПЭ оказывает услугу по содействию в организации и осуществлении транспортировки продукции СМСП ВО, предназначенной для экспорта на внешние рынки.**
- 2.23.1. Содействие в организации и осуществлении транспортировки продукции СМСП ВО, предназначенной для экспорта на внешние рынки, оказывается при условии, что СМСП ВО не получал средства из федерального бюджета или бюджета Вологодской области на возмещение одних и тех же затрат на цели, указанные в пункте 2.23 настоящего Регламента, на основании иных правовых актов Российской Федерации.
- 2.23.2. Услуга, указанная в пункте 2.23 настоящего Регламента, **включает содействие в организации и осуществлении транспортировки продукции, погрузочно-разгрузочных работ, перегрузки с одного транспорта на другой, сортировки, консолидации, разукрупнения, маркировки, паллетирования, переупаковки продукции СМСП ВО на территории Российской Федерации в целях экспорта продукции на внешние рынки.**
- 2.23.3. Услуга, предусмотренная пунктом 2.23 настоящего Регламента, предоставляется СМСП ВО с привлечением ЦПЭ Привлеченных организаций и квалифицированных специалистов, предоставляющих услуги по организации и осуществлению транспортировки продукции СМСП ВО на внешние рынки.
- 2.23.4. Услуга, предусмотренная пунктом 2.23 настоящего Регламента, **предоставляется СМСП ВО только при наличии у него заключенного экспортного контракта, предусматривающего обязанности СМСП ВО по осуществлению транспортировки продукции иностранному покупателю.**
- 2.23.5. Услуга, предусмотренная пунктом 2.23 настоящего Регламента, предоставляется СМСП ВО на условиях софинансирования. При этом расходы ЦПЭ составляют не более 80% затрат, связанных с осуществлением транспортировки продукции СМСП ВО по территории Российской Федерации, и не могут превышать предельное значение, предусмотренное сметой ЦПЭ на один СМСП ВО.
- 2.23.6. Оплата услуг Привлеченных организаций в целях предоставления СМСП ВО услуги, предусмотренной пунктом 2.23 настоящего Регламента, осуществляется ЦПЭ после совершения оплаты не менее 20% затрат на услуги указанных организаций и специалистов субъектом малого и среднего предпринимательства, которому предоставляется услуга.
- 2.24. **Организация и проведение конкурса «Экспортер года».**

- 2.24.1. ЦПЭ ежегодно проводит региональный конкурс "Экспортер года" в субъекте Российской Федерации среди субъектов малого и среднего предпринимательства - экспортеров в целях популяризации экспортной деятельности.
- 2.24.2. Региональный конкурс "Экспортер года" в субъекте Российской Федерации проводится в срок до 1 мая года, следующего за годом, по итогам которого определяются субъекты малого и среднего предпринимательства, номинированные в региональном конкурсе "Экспортер года".
- 2.24.3. Номинации регионального конкурса "Экспортер года" в субъекте Российской Федерации содержат как отраслевую (включая приоритетные отрасли субъекта Российской Федерации), так и географическую направленность. В качестве базовых номинаций выступают следующие: "Экспортер года в сфере промышленности", "Экспортер года в сфере агропромышленного комплекса", "Экспортер года в сфере услуг", "Экспортер года в сфере высоких технологий", "Прорыв года". ЦПЭ вправе проводить конкурс не по всем базовым номинациям. В дополнение к базовым номинациям ЦПЭ вправе устанавливать иные номинации.
- 2.24.4. В рамках организации регионального конкурса "Экспортер года" в субъекте Российской Федерации ЦПЭ осуществляет в том числе:
- информационное сопровождение;
  - сбор заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в региональном конкурсе "Экспортер года";
  - организацию работы конкурсной комиссии по оценке заявок участников;
  - аренду помещения для проведения регионального конкурса "Экспортер года" в субъекте Российской Федерации и его техническое оснащение;
  - закупку призов победителям номинаций регионального конкурса "Экспортер года" в субъекте Российской Федерации;
  - организацию и проведение торжественного мероприятия по подведению итогов регионального конкурса "Экспортер года" в субъекте Российской Федерации.
- 2.24.5. Победителями и призерами, занявшими 2-е и 3-е места в номинациях регионального конкурса "Экспортера года", признаются субъекты малого и среднего предпринимательства, достигшие наибольших успехов в осуществлении экспорта товаров (работ, услуг).
- 2.24.6. Призы победителям и призерам номинаций регионального конкурса "Экспортер года" в субъекте Российской Федерации должны стимулировать субъекты малого и среднего предпринимательства к дальнейшему развитию экспортной деятельности и включают в себя в том числе:
- сертификат на покупку авиабилетов экономического класса в рамках организуемых ЦПЭ мероприятий, указанных в пунктах 13.4 и 13.7 Требований, на сумму не более 100 тысяч рублей;
  - сертификат на оплату не более 3 суток проживания в гостинице в рамках организуемых ЦПЭ мероприятий, указанных в пунктах 13.4 и 13.7 Требований, на сумму не более 30 тысяч рублей;
  - сертификат на обучение деловому английскому языку на сумму не более 70 тысяч рублей;
  - сертификат на участие в международном выставочно-ярмарочном или конгрессном мероприятии на территории Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации с индивидуальным стендом вне конкурсного отбора, предусмотренного пунктом 13.7.2 Требований;
  - сертификат на обучение презентационным навыкам, навыкам эффективных продаж, проведения деловых переговоров на сумму не более 40 тысяч рублей;
  - сертификат на обучение инструментам продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сумму не более 40 тысяч рублей.
- Перечень призов утверждается ежегодно.
- 2.24.7. Победители регионального конкурса "Экспортер года" предшествующего года не допускаются к участию в региональном конкурсе "Экспортер года" в текущем году.
- 2.24.8. В целях проведения регионального конкурса "Экспортер года" в субъекте Российской Федерации создается конкурсная комиссия, формируемая ЦПЭ из числа представителей органов государственной власти субъекта Российской Федерации, общероссийских общественных организаций (объединений) предпринимателей, приглашенных экспертов, победителей регионального конкурса "Экспортер года" предшествующего года с целью оценки заявок участников по номинациям конкурса, определения победителей в каждой



номинации.

- 2.24.9. Информация о проведении регионального конкурса "Экспортер года" в субъекте Российской Федерации размещается на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и включает в себя:
- сроки проведения конкурса, включая сроки окончания подачи заявок на участие в конкурсе;
  - формы заявок на участие в конкурсе, включая перечень прилагаемых к ним документов;
  - порядок подачи заявок на участие в конкурсе;
  - критерии и порядок определения победителей конкурса в каждой номинации;
  - порядок информирования победителей конкурса о результатах конкурса, а также об отклонении заявок на участие в конкурсе организаций, не соответствующих Требованиям;
  - порядок проведения награждения победителей конкурса.
- 2.24.10. Информация об участниках конкурса является конфиденциальной и не может быть использована экспертами, комиссией и привлеченными сторонними организациями для иных целей, кроме конкурсной оценки претендента, без его письменного согласия.
- 2.24.11. Итоги конкурса оформляются протоколами заседаний конкурсной комиссии. Выписки из протоколов в течение 5 рабочих дней после даты их подписания подлежат размещению на официальном сайте ЦПЭ или специальном разделе сайта юридического лица, структурным подразделением которого является ЦПЭ, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

### **3. Информация о поставщиках услуг или сотруднике организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ответственных за предоставление услуги**

- 3.1. Генеральный поставщик услуг – Организация (АНО «Мой бизнес»), ЦПЭ. Привлеченная организация – привлекаемое третье лицо, для оказания конкретной услуги ЦПЭ.
- 3.2. Место нахождения Организации: Россия, 160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д.15.
- 3.3. Режим работы: еженедельно с понедельника по четверг с 8:00 до 17:00, пятница: с 8:00 до 16:00, перерыв на обед понедельник: с 12.30 до 13.30, вторник-пятница: с 12.30 до 13.15; выходные дни: суббота-воскресенье, а также государственные праздничные и выходные дни.
- 3.4. Телефон: 8 (8172) 50-01-12
- 3.5. Телефон «горячей» линии 8 (8172) 50-01-12.
- 3.6. Официальный сайт: <https://www.mb35.ru> / <https://мойэкспорт35.рф>.

### **4. Информация о сроках предоставления услуг ЦПЭ**

- 4.1. В ЦПЭ оказание услуг осуществляется по системе «единое окно» в соответствии с настоящим Регламентом согласно следующим основным параметрам:
- 4.1.1. услуги, оказываемые в ЦПЭ, предоставляются по запросу Заявителя;
- 4.1.2. при предоставлении услуг в ЦПЭ время ожидания в очереди для подачи документов и получения результатов услуги не превышает 15 (пятнадцать) минут;
- 4.1.3. Заявитель информируется в письменной, электронной или устной форме (в случае, когда указанная форма предусмотрена настоящим Регламентом) о возможности или невозможности предоставления услуг (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления Заявки;
- 4.1.4. срок получения промежуточного результата, информации об этапе предоставления услуг с момента поступления запроса не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней.

### **5. Информация о результатах предоставления услуг ЦПЭ**

- 5.1. Результатами предоставления услуг ЦПЭ является одно из следующих событий, завершающих основной бизнес-процесс оказания услуг ЦПЭ:
- услуга ЦПЭ предоставлена Получателю услуги: Заявителем получена устная консультационная услуга, информация обучающего мероприятия, презентационный результат, либо иной, о вещественно-осязаемый результат, сущность которого вытекает из технического задания по договору, заключенному Заявителем с Организатором отбора и/или привлекаемым исполнителем по предоставлению соответствующей услуги;

- Заявителю направлен отказ в предоставлении соответствующей услуги с указанием причин, по которым услуга ЦПЭ не может быть оказана.
- 5.2. В случае принятия решения Организацией (ЦПЭ) о предоставлении Заявителю Услуги ЦПЭ соответствующее уведомление направляется СМСП ВО течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявки любым из способов: по телефону / посредством электронной почты / направлением смс-сообщения, по контактными данным, указанным СМСП ВО в Заявке.
- 5.3. Организация предоставляет услугу каждому Заявителю, соответствующему требованиям настоящего Регламента и направившему Заявку, до момента достижения максимального количества Получателей услуг, установленного Извещением (в случае, если критерий количества является обязательным для предоставления определенной услуги), и/или до момента полного освоения денежных средств, предусмотренных в соответствующих направлениях расходования ЦПЭ.
- 5.4. По факту получения уведомления об оказании Услуг в срок, не превышающий 30 (Тридцать) календарных дней СМСП ВО должен быть предоставлен промежуточный результат по рассмотрению Заявки; в срок, не превышающий 60 (шестьдесят) рабочих дней с момента получения уведомления об оказании поддержки, Заявитель подписывает с Организацией соответствующий договор о предоставлении услуги, если такой договор предусмотрен по конкретному виду услуги настоящим Регламентом. Периодом предоставления услуги является конкретный временной интервал работы ЦПЭ / Привлеченной организации по оказанию услуги Заявителю.
- 5.5. Уведомление об отказе в предоставлении услуг ЦПЭ.
- 5.5.1. Уведомление об отказе в предоставлении услуг ЦПЭ по настоящему Регламенту направляется Заявителю в любом из следующих случаев:
  - 5.5.1.1. на момент подачи Заявки на предоставление услуг ЦПЭ Заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к СМСП ВО согласно положениям настоящего Регламента;
  - 5.5.1.2. в соответствии с установленным ЦПЭ порядком очередности услуга не может быть оказана Заявителю Организацией в связи с достижением максимального количества Получателей услуг, установленных Извещением, до наступления очереди заявки такого Заявителя, либо в связи с полным освоением денежных средств, предусмотренных в направлениях расходования ЦПЭ Организации;
  - 5.5.1.3. Заявитель отказался от получения услуг ЦПЭ / не подписал договор / не вышел на связь с Организацией в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления и/или договора / не предоставил необходимые сведения для организации работы Привлеченной организации в течение установленного договором количества дней с момента запроса Привлеченной организации / не получил визу для выезда за границу (при необходимости для получения услуги) в надлежащий срок до отъезда.
  - 5.5.1.4. Привлеченная организация отказалась от предоставления услуги Заявителю в связи с невозможностью предоставления услуги.

## **6. Информация о получателях услуг ЦПЭ**

- 6.1. ЦПЭ должен обеспечивать заполнение и актуализацию в ИС "Одно окно" информации о получателях поддержки ЦПЭ - на ежедневной основе.

## **7. Информация об этапах предоставления услуг ЦПЭ**

- 7.1. Основные этапы предоставления услуг ЦПЭ:
  - направление Заявки Заявителем;
  - уведомление Заявителя;
  - заключение договора оказания услуг (за исключением случаев, при которых в соответствии с настоящим Регламентом, договор не заключается);
  - предоставление услуги (сотрудниками ЦПЭ / Привлеченной организацией / РЭЦ;
  - получение Получателем услуги результата оказанной услуги;
  - проверка результата оказанной услуги;

- приемка результата оказанной услуги и подписание актов оказания услуг (в случае наличия подписанного договора оказания услуг);
  - мониторинг влияния оказания услуги на экономическую деятельность Получателя услуги / предоставление Получателем услуги информации о заключении контракта / иной запрашиваемой информации.
- 7.2. Контроль за соблюдением этапов предоставления услуг по настоящему Регламенту обеспечивает ЦПЭ.

## **8. Перечень документов, представляемых для получения услуг ЦПЭ**

- 8.1. Перечень документов, предоставляемых для получения услуг ЦПЭ:
- 8.2. Заявка, предусмотренная настоящим Регламентом по форме Приложения к настоящему Регламенту;
- 8.3. анкетные данные и иные обязательные документы, если такой перечень установлен настоящим Регламентом.
- 8.4. О начале приема Заявок ЦПЭ информирует Заявителей путем опубликования на ресурсах ЦПЭ соответствующего Извещения.
- 8.5. Извещение в обязательном порядке должно содержать указание на дату начала и окончания срока приема Заявок на оказание услуг, предусмотренных настоящим Регламентом, способ подачи Заявок, максимальное число Получателей услуг (в случае, если критерий количества получателей является обязательным для предоставления определенного вида услуг), а также контактные данные сотрудника ЦПЭ Организации, уполномоченного на консультирование по порядку получения услуги, предусмотренной Извещением.
- 8.6. Заявку на получение услуги Заявитель может подать в ЦПЭ одним из следующих способов: лично/через представителя устно или письменно (в зависимости от вида услуги по настоящему Регламенту / путем направления заявки на бумажном носителе по почте / электронной почте / с помощью курьерских служб / с использованием средств телефонной связи, в том числе в рамках «горячей» линии / через официальный сайт Организации / функционал ИС «Одно окно» / сайт ЦПЭ в соответствии с порядком, предусмотренным соответствующим Извещением по адресу и в период времени, предусмотренные Извещением в соответствии с настоящим Регламентом. При этом заявка на информационно-консультационные услуги, участие в конкурсах, конференциях, форумах, круглых столах может быть подана заявителем устно / через сайт Организации / ЦПЭ / ИС «Одно окно».
- 8.7. Заявитель, представивший Заявку Организации, вправе в любое время отозвать Заявку либо внести в такую Заявку изменения и дополнения. Отзыв Заявки/внесение изменений в Заявку должны быть направлены Организатору отбора любым из способов указанных в настоящем разделе Регламента.
- 8.8. Прием Заявок начинается в соответствии с датой, установленной Извещением. Заявки, поданные ранее установленного Извещением срока, либо позднее срока окончания приема Заявок, не принимаются к рассмотрению и возвращаются Заявителям с соответствующим письмом.
- 8.9. Моментом окончания приема Заявок является дата, установленная Извещением о начале приема заявок.
- 8.10. Организация предоставляет конкретные услуги каждому Заявителю в случае соответствия такого Заявителя требованиям настоящего Регламента. Услуги предоставляются в порядке очередности поступивших Заявок, исходя из даты и времени поступления Заявки, если настоящим Регламентом не установлен иной порядок.
- 8.11. Если по факту предоставления Организацией услуг по Заявкам всех Заявителей не достигнуто полного освоения средств, предусмотренных в направлениях расходования ЦПЭ Организации по данному виду услуг, ЦПЭ Организации публикует Извещение о приеме дополнительных Заявок на получение услуг по настоящему Регламенту. К указанному извещению, последующему порядку Отбора заявителей, оказанию услуг и иным процедурам применяются пункты настоящего Регламента в полном объеме, без изъятий, если иное не установлено настоящим Регламентом.

## **9. Порядок информирования Заявителя**

- 9.1. Информирование проводится в формах индивидуального и публичного (устного и письменного) информирования.
- 9.2. Индивидуальное устное информирование осуществляется работниками ЦПЭ (далее – лицо, ответственное за информирование) при обращении Заявителей за информацией лично или по телефону.
- 9.3. Ответ должен содержать информацию о наименовании Организации, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста.
- 9.4. Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, лицо, ответственное за информирование, может предложить заинтересованным лицам обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо возможность повторного консультирования по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка лица заинтересованному лицу для разъяснения.
- 9.5. При индивидуальном письменном информировании о правилах предоставления услуги ответ Заявителю направляется электронной почтой, через официальный сайт Организации / ЦПЭ в сети Интернет в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней со дня поступления письменного запроса.
- 9.6. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации: радио, телевидения. Выступления лиц, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с директором Организации.
- 9.7. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов об оказании услуг:
- 9.8. в средствах массовой информации;
- 9.9. в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в т.ч. в сети Интернет) на официальном сайте Организации / ЦПЭ.
- 9.10. С целью информирования о правилах предоставления услуг ЦПЭ также может издавать буклеты, информационные брошюры и проспекты.

## **10. Особенности предоставления услуг ЦПЭ в электронной форме**

- 10.1. Организация / ЦПЭ имеет официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», который предусматривает:
- 10.2. экспертную поддержку Заявителей по вопросам порядка и условий получения услуг, предоставляемых на базе ЦПЭ.
- 10.3. формирование запроса о предоставлении услуг ЦПЭ в форме электронного документа.
- 10.4. ЦПЭ обеспечивает оказание услуг и мер поддержки, предоставление которых осуществляется в электронном виде, с использованием функционала ИС «Одно окно» в части внедренного функционала ИС «Одно окно».

## **11. Информация о плате за предоставление услуг ЦПЭ**

- 11.1. Услуги ЦПЭ Заявители получают на безвозмездной / частично возмездной / возмездной основе в соответствии с описанием услуг, предусмотренных настоящим Регламентом.

## **12. Форма заявления на предоставление услуг ЦПЭ**

- 12.1. Формы заявления (Заявки) на предоставление услуг ЦПЭ предусмотрены Приложениями к настоящему Регламенту с возможностью уточнения положений соответствующих Заявок при получении конкретных услуг ЦПЭ.

**ЗАЯВКА на получение услуг  
Центра поддержки экспорта АНО «Мой бизнес» \***

*Настоящим прошу предоставить следующую услугу ЦПЭ АНО «Мой бизнес»:*

№	Наименование услуг ЦПЭ	Выбрать нужное
<b>БАЗОВЫЕ УСЛУГИ</b>		
а.		
б.		
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>		
в.		
г.		

*Общие сведения о Заявителе:*

<b>ПОЛУЧАТЕЛЬ УСЛУГ</b>
-------------------------

--

(Наименование Субъекта МСП Вологодской области)

--

(ИНН)

--

(КПП)

--

(Юридический адрес, включая указание на почтовый индекс, город)

--

(Фактический адрес, включая указание на почтовый индекс, город)

--

(Контактное лицо)

--

(Контактный телефон)

--

(Контактный E-mail)

1. Год начала экспортной деятельности \_\_\_\_\_ г., код ТН ВЭД основной продукции \_\_\_\_\_.
2. Возраст любого из учредителей СМСП ВО/ ИП до 25 лет (да / нет) нужное подчеркнуть.

Настоящим заявлением подтверждаю, что заявитель соответствует требованиям Регламента оказания услуг ЦПЭ АНО «Мой бизнес».

**Обязуюсь предоставлять в Центр поддержки экспорта АНО «Мой бизнес» в течение 3 (трех) лет после получения комплексной услуги информацию о заключении экспортного контракта и (или) о продажах товаров (работ, услуг) СМСП в рамках международной электронной торговли по итогам полученной комплексной услуги, включая предмет и дату экспортного контракта и (или) осуществления продажи товаров (работ, услуг) СМСП в рамках международной электронной торговли, страну экспорта, объем экспорта по годам в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта и (или) осуществления продажи товаров (работ, услуг) СМСП в рамках международной электронной торговли, наименование иностранного контрагента, не позднее чем через 15 рабочих дней с даты заключения экспортного контракта и (или) осуществления продажи товаров (работ, услуг) СМСП в рамках международной электронной торговли.**

Подтверждаю, что заявитель не получал субсидии из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации на возмещение одних и тех же затрат на цели, указанные в заявке, на основании иных правовых актов Российской Федерации (в случае, когда такие ограничения установлены).

Настоящим заявлением я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. субъекта персональных данных), в соответствии с [ч. 4 ст. 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", зарегистрирован \_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе),

**в целях получения услуг центра Мой бизнес АНО «Мой бизнес»** даю согласие АНО «Мой бизнес» (ИНН 3525300899), находящейся по адресу: 160000, Россия, г.Вологда, ул.Маршала Конева, д.15,

на обработку моих персональных данных, а именно: Ф.И.О. обратившегося от ООО / ИП, ИНН, ОКВЭД, планируемый вид деятельности, юридический адрес/ фактический адрес, телефон, адрес электронной почты, то есть на совершение действий, предусмотренных [п. 3 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Субъект персональных данных (представитель):

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)

Дата обращения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Подпись обратившегося: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П.

\* редакция настоящей Заявки может быть дополнена иными разделами без исключения существенных условий

Согласие  
на обработку персональных данных,  
разрешенных субъектом персональных данных  
для распространения

Субъект персональных данных - \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., паспортные данные, в т.ч. дата выдачи, выдавший орган), руководствуясь [ст. 10.1](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", заявляет о согласии на распространение [<1>](#) подлежащих обработке [<2>](#) персональных данных [<3>](#) оператором – АНО «Мой бизнес» (наименование или Ф.И.О. оператора) с целью получения услуг АНО «Мой бизнес», последующего мониторинга и проверки оказанных услуг в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению	Условия и запреты
Персональные данные	фамилия	✓	-
	имя	✓	-
	отчество (при наличии)	✓	-
	год рождения	✓	-
	месяц рождения	✓	-
	дата рождения	✓	-
	адрес	✓	-
	телефон	✓	-
	адрес электронной почты	✓	-

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
ИС «Одно окно»	Размещение информации о получателях услуг АНО «Мой бизнес»

Настоящее согласие дано на срок до 01/01/2028 года.

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

-----

Информация для сведения:

<1> Согласно [п. 5 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

<2> Согласно [п. 3 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

<3> Согласно [п. 1 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**ДОГОВОР \***

**оказания комплексной услуги № МБ202 / \_\_**

г. Вологда

«\_\_» \_\_\_\_ 202\_ года

Автономная некоммерческая организация «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» (АНО «Мой бизнес»), именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ «\_\_» (\_\_\_\_\_ «\_\_»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор оказания комплексной услуги (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику комплексную услугу по \_\_\_\_\_, включающую в себя:

**1.1.1. Базовые услуги:**

НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ		Отметка об оказании Заказчику услуги по настоящему Договору
а.		X
б.		

**1.1.2. Дополнительные услуги:**

НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ		Отметка об оказании Заказчику услуги по настоящему Договору
в.		
г.		
д.		
з.		
и.		

(далее – услуга, комплексная услуга, услуги), а Заказчик обязуется принять оказанную Исполнителем услугу.

Исполнитель оказывает Заказчику услугу, указанную в п.1.1 Договора, на основании заявки Заказчика.

1.2. Заключая настоящий Договор, Исполнитель реализует мероприятие, предусмотренное п. \_ «\_\_\_\_\_», (далее – Услуга) сметы Исполнителя на 202\_ год по направлению деятельности Центра поддержки экспорта.

1.3. Финансирование услуг осуществляется Исполнителем за счет средств федерального и областного бюджетов в рамках реализации подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы Вологодской области «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 – 2025 годы», утв. постановлением Правительства Вологодской области от 24 декабря 2019 года № 1300 (с последующими изменениями и дополнениями).

1.4. В случае привлечения Исполнителем организации (далее Привлеченная организация) к оказанию базовых, дополнительных услуг, указанных в разделе 1 настоящего Договора, Стороны составляют и подписывают соответствующие договоры.



- 1.5. Место оказания услуг: г. Вологда. В случае необходимости заключения Договора на оказание услуг с Привлеченной организацией, место оказания услуг определяется также в соответствии с условиями указанного договора.
- 1.6. Предельный срок оказания услуг: до \_\_\_\_20\_\_ года. В случае необходимости заключения Договора на оказание услуг с Привлеченной организацией, конкретный срок (сроки) оказания услуг будет определяться в соответствии с условиями указанного Договора. При этом указанный срок не может превышать предельный срок оказания услуг, установленный настоящим Договором.

## **2. Права и обязанности Сторон**

### 2.1. Заказчик обязан:

- передать Исполнителю всю информацию, необходимую для надлежащего оказания услуг по настоящему Договору;
- обеспечить согласование документов и проектов в установленные настоящим Договором сроки, если такое согласование предусмотрено настоящим Договором;
- принять услуги, оказанные Исполнителем, в случае отсутствия замечаний (недостатков) подписать акт оказанных услуг, в сроки, предусмотренные настоящим Договором;
- предоставлять в Центр поддержки экспорта Исполнителя в течение 3 (трех) лет после получения комплексной услуги информацию о заключении экспортного контракта и (или) о продажах товаров (работ, услуг) СМСП в рамках международной электронной торговли по итогам полученной комплексной услуги, включая предмет и дату экспортного контракта и (или) осуществления продажи товаров (работ, услуг) СМСП в рамках международной электронной торговли, страну экспорта, объем экспорта по годам в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта и (или) осуществления продажи товаров (работ, услуг) СМСП в рамках международной электронной торговли, наименование иностранного контрагента, не позднее чем через 15 рабочих дней с даты заключения экспортного контракта и (или) осуществления продажи товаров (работ, услуг) СМСП в рамках международной электронной торговли;
- в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора Заказчик обязуется зарегистрировать аккаунт в ИС «Одно окно» на платформе «Мой экспорт» по адресу <https://lk.exportcenter.ru/ru/registration/> в сети «Интернет».

### 2.2. Заказчик вправе:

- запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания услуг, в течение срока действия Договора;
- своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг или приемки исполненных обязательств, направляя такую информацию по электронной почте представителю Исполнителя.

### 2.3. Исполнитель обязан:

- в целях оказания услуг по настоящему Договору при необходимости привлекать организации, заключать Договор возмездного оказания услуг с такой организацией;
- оказать Заказчику услуги надлежащего качества в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, если иные сроки не установлены трехсторонними договорами;
- не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня завершения оказания услуг в полном объеме направить Заказчику в двух экземплярах акт оказанных услуг, подписанный со своей стороны;
- в случае возникновения препятствий в оказании услуг незамедлительно письменно уведомить об этом Заказчика;
- передать Заказчику контакты привлеченной организации и проконтролировать процесс оказания услуги.

### 2.4. Исполнитель вправе:

- запрашивать у Заказчика информацию, документацию, относящуюся к предмету настоящего Договора.

## **3. Цена договора оказания услуг**

- 3.1. Настоящий Договор не носит финансового характера. Услуги, составляющие предмет настоящего Договора, оказываются Заказчику на безвозмездной основе.

## **4. Порядок приемки оказанных услуг**

- 4.1. По завершению оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, в полном объеме, Исполнитель направляет в адрес Заказчика акт оказанных услуг, который подписывается Заказчиком в порядке, установленном настоящим разделом.

- 4.2. Заказчик принимает оказанные услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя акта оказанных услуг, по истечении которых Заказчик подписывает акт оказанных услуг либо направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг с указанием перечня недостатков.
- 4.3. В случае неподписания Заказчиком акта оказанных услуг и непредоставления им мотивированного отказа от приемки оказанных услуг в письменном виде в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя акта оказанных услуг, услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме без замечаний.

## 5. Ответственность Сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если иное не согласовано в настоящем Договоре.

## 6. Срок действия Договора и порядок его расторжения

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

## 7. Разрешение споров

- 7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны разрешают в порядке досудебного разбирательства (путем направления претензий, переговоров, обмена письмами, уточнением условий Договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена факсами и др.).
- 7.2. Срок рассмотрения претензии не должен быть более 10 (десяти) календарных дней с даты получения.
- 7.3. При недостижении согласия Стороны передают спорный вопрос на разрешение в суд по месту нахождения истца в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 8.3. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.
- 8.4. Стороны согласовали возможность обмена документами с использованием факсимильной / электронной почтовой связи. Направленные таким образом документы (настоящий Договор и иные документы, связанные с его исполнением) считаются юридически действительными до момента получения Сторонами оригиналов.
- 8.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

## 9. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

### Исполнитель

**АНО «Мой бизнес»**  
Юридический адрес: 160025, г. Вологда, ул.  
Маршала Конева, д.15  
ИНН 3525300899  
КПП 352501001  
ОГРН 1133500001084  
Департамент финансов Вологодской области  
(АНО «Мой бизнес»)  
р/сч 03226643190000003000  
счет банка (ЕКС) 40102810445370000022  
В Отделении Вологда Банка России//УФК по  
Вологодской области, г. Вологда  
БИК 011909101

Директор

\_\_\_\_\_/Д.С. Серебрякова/  
М.П.

### Заказчик

\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\* редакция настоящего Договора может быть дополнена иными разделами без исключения существенных условий

**АКТ\***  
**оказанной комплексной услуги**

г. Вологда

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Автономная некоммерческая организация «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» (АНО «Мой бизнес»)**, в лице директора Серебряковой Дарьи Сергеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Исполнитель, и

\_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_), в лице \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Заказчик, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий акт оказанной комплексной услуги (далее – Акт) к Договору оказания комплексной услуги №МБ20\_\_\_/\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года (далее – Договор), о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором Исполнитель оказал Заказчику комплексную услугу по \_\_\_\_\_ (далее – Услуга), а именно:

№	ОКАЗАННЫЕ УСЛУГИ	Кол-во
<b>БАЗОВЫЕ УСЛУГИ</b>		
а.		1
б.		1
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>		
в.		
г.		
<b>ИТОГО:</b>		

2. Услуги по Договору оказаны полностью и в срок. Стороны претензий друг к другу не имеют.
3. Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

**Исполнитель**

**АНО «Мой бизнес»**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

**Заказчик**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

\* редакция настоящего Акта может быть дополнена иными разделами без исключения существенных условий